שם החברה: _____ **תאריך :** _____

מספר ח.פ: _____

מספר חבר בקרן: _____

<u>מסמכים נדרשים לבקשה לקבלת השתתפות מקרן הדדית בהכשרות והדרכות עובדים עבור השנים 2026 ו-2027</u>

להלן רשימת המסמכים אותם יש לצרף לבקשת **<u>השתתפות</u>** בהכשרות מקצועיות והדרכות עובדים.
יש לשלוח את כל המסמכים במרוכז, בצורה מלאה ומסודרת **<u>עד 31 בינואר של השנה העוקבת</u>**.

ספק ההכשרה :_____ שם הקורס/ההכשרה : _____.

1. פרטים על ההכשרה / ההדרכה :

א. תוכן מפורט של ההכשרה/הדרכה (לשלוח סילבוס).

ב. תאריך תחילת ההדרכה : _____, תאריך סיום משוער : _____.

ג. מחיר ההכשרה / ההדרכה (כולל מע"מ) : _____.

2. מספר המשתתפים הצפויים להשתתף בהכשרה מטעם המפעל : _____.

ההשתתפות תהיה 50% מההוצאה ועד פי 3 מדמי החבר ששילם לקרן באותה השנה, אך לא יותר מ-30,000 שקלים בשנה קלנדרית.

ניתן להגיש ולקבל את המקסימום במסלול אחד בלבד או בשני מסלולים במצטבר .

המסמכים המפורטים בסעיפים 3-6 להלן, יוגשו לקרן ההדדית עם תום ההכשרה :

3. צילום חשבונית הספק לחברה.

4. רשימת המשתתפים בהשתלמות כולל ת.ז. חתומה ע"י מאשר ההשתלמות בתוספת חותמת החברה.

5. אישור המעיד על ביצוע התשלום עבור ההשתלמות לספק ההכשרה, (קבלה, אישור העברה בנקאית).

6. אישור ניכוי מס במקור של החברה ואישור ניהול ופרטי חשבון בנק.

איש קשר בחברה : _____ תפקיד: _____

טלפון / נייד :_____ email : _____

גילה סודרי, מנהלת: gila@industry.org.il טלפון: 03-5198861
אוריה הירש, מנה"ח : oriyah@industry.org.il טלפון: 03-5198864