תאריך : _____

שם החברה: _____

מספר ח.פ: _____

מספר חבר בקרן: _____

<u>מסמכים נדרשים לבקשה לקבלת השתתפות בעלות יועצים מקצועיים בתחומים שונים לצורך התייעלות ושיפור העסק עבור השנים 2026-2027</u>

להלן רשימת המסמכים אותם יש לצרף לבקשת השתתפות בעלות שעות ייעוץ בתחומים שונים לייעול ושיפור העסק.
יש לשלוח את כל המסמכים במרוכז, בצורה מלאה ומסודרת **<u>עד 31 בינואר של השנה העוקבת</u>**.

ספק הייעוץ :_____ תחום הייעוץ המבוקש : _____.

1. פרטים על הייעוץ:

א. תוכן מפורט של הייעוץ: _____.

ב. תאריך הייעוץ : _____.

ג. מחיר הייעוץ (כולל מע"מ) : _____.

ההשתתפות תהיה 50% מההוצאה ועד פי 3 מדמי החבר ששילם לקרן באותה שנה, אך לא יותר מ-30,000 ש"ח בשנה קלנדרית.

ניתן להגיש ולקבל את המקסימום במסלול אחד בלבד או בשני מסלולים במצטבר.

2. מסמכים שיש לצרף לבקשה:

א. צילום חשבונית ספק הייעוץ .

ב. אישור המעיד על ביצוע התשלום עבור ההשתלמות לספק ההכשרה, (קבלה, אישור העברה בנקאית).

ג. אישור ניכוי מס במקור של החברה ואישור ניהול ופרטי חשבון בנק.

איש קשר בחברה : _____ תפקיד: _____

טלפון / נייד :_____ email : _____

גילה סודרי, מנהלת: gila@industry.org.il טלפון: 03-5198861
אוריה הירש , מנהח"ש : oriyah@industry.org.il טלפון: 03-5198864